



**Муниципалитет внутригородского муниципального образования
Строгино в городе Москве**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

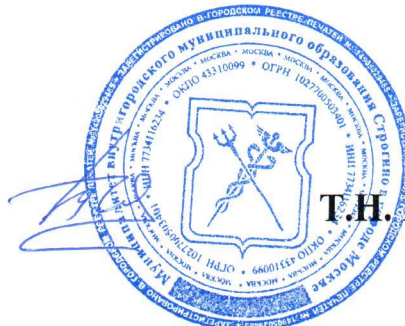
23.06.2015 № 08-РМ

**О Плате работы муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Строгино в городе
Москве на III квартал 2015 года**

В соответствии с Регламентом муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве:

1. Утвердить План работы муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве на III квартал 2015 года (приложение).
2. Должностным лицам и муниципальным служащим муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве выполнять поручения в соответствии с установленными сроками Плана.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Бариновым И.Н.

**Заместитель Руководителя
Муниципалитета внутригородского
Муниципального образования
Строгино в городе Москве**



Т.Н. Юркова

ВОПРОС ВНЕСЕН
Руководитель муниципалитета
Строгоно
И.Н. Баринов
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
Заместитель руководителя
Т.Н. Юркова
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
Начальник отдела
Т.Г. Седова
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ ПРЕДСТАВЛЕН
Заведующий сектором
Н.Н. Астахова
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
Юрист – главный специалист
Д.А. Юзин
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
Главный специалист
Е.Ю. Бобнева
_____ 2015 г.

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН
Начальник отдела
А.В. Масленников
_____ 2015 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Заведующий сектором
Н.Н. Астахова
_____ 2015 г.

Приложение
к распоряжению муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Строгино в городе Москве от
23.06.2015 № 08 - РМ

План
работы муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве
на III квартал 2015 года.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
1	Подготовка проектов муниципальных правовых актов муниципалитета.	По мере необходимости	Юркова Т.Н. Юзин Д.А. Астахова Н.Н. Масленников А.В. Седова Г.Г. Бобнева Е.Ю.	
2	Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых и иных актов муниципалитета	июль - сентябрь	Юркова Т.Н. Юзин Д.А. Астахова Н.Н. Масленников А.В. Седова Г.Г. Бобнева Е.Ю.	

3	<p>Разработка проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве для внесения на рассмотрение муниципального Собрания.</p>	июль - сентябрь	<p>Юркова Т.Н. Юзин Д.А. Астахова Н.Н. Маслеников А.В. Седова Г.Г. Бобнева Е.Ю.</p>	
3.1.	<p>Проект решения муниципального Собрания «Об избрании Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве»</p>	июль - сентябрь	Астахова Н.Н.	
3.2.	<p>Проект решения муниципального Собрания «О конкурсе на замещение должности Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве по контракту»</p>	июль - сентябрь	Астахова Н.Н.	
3.3.	<p>Проект решения муниципального Собрания «О внесении изменений и дополнений в устав внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве»</p>	июль - сентябрь	Юзин Д.А.	
3.4.	<p>Проект решения муниципального Собрания «Об утверждении Порядка реализации переданных органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве отдельных полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»</p>	июль - сентябрь	<p>Астахова Н.Н. Юзин Д.А.</p>	

3.5.	<p>Проект решения муниципального Собрания «Об утверждении Порядка реализации переданных органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа»</p>	июль - сентябрь	Астахова Н.Н.	
3.6.	<p>Проект решения муниципального Собрания «О Порядке реализации переданных органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства»</p>	июль - сентябрь	Астахова Н.Н.	
3.7.	<p>Проект решения муниципального Собрания «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан во внутригородском муниципальном образовании Строгино в городе Москве»</p>	июль - сентябрь	Астахова Н.Н.	
3.8.	<p>Проект Решение муниципального Собрания «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) во внутригородском муниципальном образовании в городе Москве»</p>	июль - сентябрь	Юзин Д.А.	
3.9.	<p>Проект Решение муниципального Собрания "О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования в городе Москве"</p>	июль - сентябрь	Юзин Д.А.	

4	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативно правовых актов (далее – МНПА) муниципального Собрания. Составление заключения по проектам МНПА.</p>	<p>Не менее 10 дней со дня представления проекта МНПА на экспертизу</p>	<p>Юзин Д.А.</p>	
5	<p>Размещение проектов МНПА на официальном сайте для независимой антикоррупционной экспертизы с указанием дат начала и окончания приема заключений.</p>	<p>В течение рабочего дня, соответствующего дню направления МНПА юристу муниципалитета</p>	<p>Муниципальный служащий, подготовивший проект МНПА муниципалитета или проект МНПА муниципального Собрания</p>	<p>Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы МНПА - не менее 10 дней; административных регламентов – не менее 30 дней</p>
6	<p>Предоставление МНПА и МПА в Регистр муниципальных нормативно правовых актов города Москвы.</p>	<p>В течение 7 дней после подписания</p>	<p>Бубнова Е.Р. Астахова Н.Н.</p>	
7	<p>Работа по реализации ранее выпущенных муниципальных нормативных и иных правовых актов.</p>	<p>В соответствии с установленными сроками исполнения поручений</p>	<p>Муниципальный служащий, на которого возложен контроль за выполнением муниципального нормативного или иного правового акта</p>	

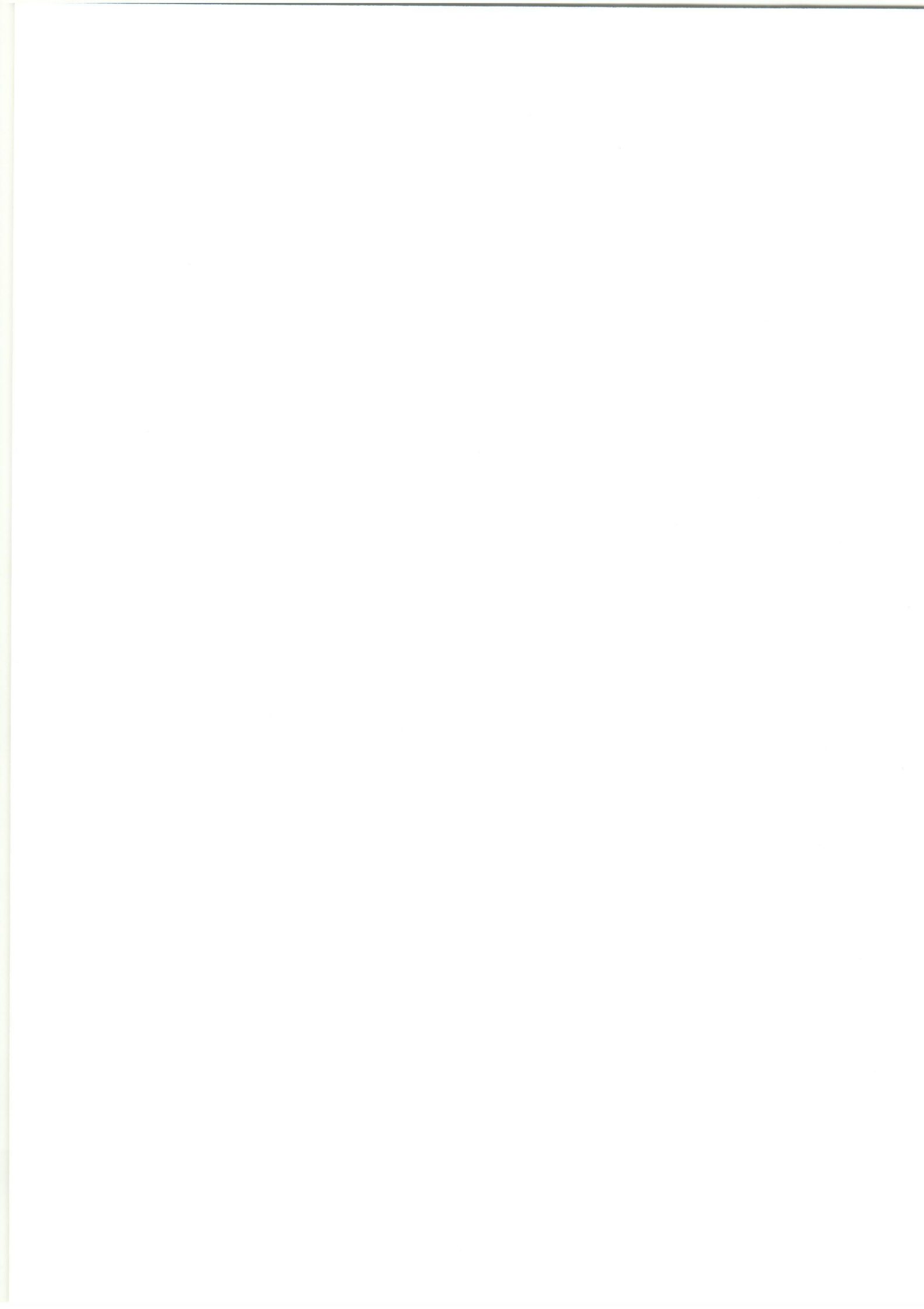
8	Мероприятия по реализации переданных полномочий г. Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа.	В соответствии с Приложением 1	Седова Г.Г.	
9	Мероприятия по реализации переданных полномочий г. Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	В соответствии с Приложением 2	Масленников А.В.	
10	Мероприятия по реализации переданных полномочий г. Москвы по организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.	В соответствии с Приложением 3	Бобнева Е.Ю.	
11	Организационные мероприятия.			
11.1	Подготовка Плана работы муниципалитета на 4-ый квартал 2015 года.	до 23.12.2015 г.	Астахова Н.Н.,	Структурные подразделения передают свои предложения в организационный сектор не позднее, чем за 14 дней до начала планируемого периода
11.2	Организация работы с корреспонденцией.	Постоянно в течение года	Бубнова Е.Р.	
11.2.1	Прием, первичная обработка, доставка, отправка и регистрация корреспонденции	Постоянно в течение года	Бубнова Е.Р.	

11.2.2.	Контроль за исполнением распорядительных документов, писем и обращений жителей к руководителям местных органов власти.	Постоянно в течение года	Бубнова Е.Р.	
11.3.	Подготовка и проведение оперативных совещаний у Руководителя муниципалитета.	По пятницам в 09-30	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р.	
11.4.	Подготовка и проведение совещаний с органами ГОС, представителями общественных объединений.	По мере необходимости	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р.	
11.5.	Ведение протокола совещаний и контроль за их исполнением	не более 5 дней	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р.	
11.6.	Подготовка и проведение приема населения Руководителем муниципалитета Строгино	Каждый понедельник с16.00 до 18.00 (по предварительной записи)	Бубнова Е.Р.	
11.7.	Подготовка приема населения депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве	По графику	Бубнова Е.Р.	

11.8.	Подготовка докладов к Координационным Советам	По мере необходимости	Юркова Т.Н. Юзин Д.А. Масленников А.В. Седова Г.Г. Бобнева Е.Ю.	Масленников А.В. Г.Г. Седова, Е.Ю. Бобнева передают информацию в организационн ый сектор
12.	Информирование жителей муниципального образования Строгино	Постоянно в течение квартала	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р.	
12.1.	Подготовка информационных и справочных материалов для жителей муниципального образования и размещение их на информационном интернет-сайте http://строгино.рф	по мере поступления информации в организационный сектор	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р.	Масленников А.В. Г.Г. Седова, Е.Ю. Бобнева передают информацию в организационн ый сектор
12.2.	Подготовка информационных и справочных материалов для информирования жителей муниципального образования и размещение их на информационных стендах	По мере готовности информационных материалов; Планово – 1 раз в три недели	Астахова Н.Н. Бубнова Е.Р. Масленников А.В.	Объявления о мероприятиях на спортплощадках – за 3 дня до планируемого мероприятия
12.3.	Подготовка информационных, справочных материалов и НПА для жителей муниципального образования и размещение их в средствах массовой информации.	по мере поступления информации в организационный сектор	Астахова Н.Н. Юзин Д.А.	Масленников А.В. Г.Г. Седова, Е.Ю. Бобнева передают информацию в организационн ый сектор

13.	Организационное обеспечение деятельности муниципального Собрания	В течение квартала	Астахова Н.Н.	
13.1.	Разработка, согласование и утверждение графика приема депутатами жителей Строгино на 4-ый квартал 2015 года.	сентябрь 2015 года	Бубнова Е.Р.	
13.2.	Организационная работа по проведению приема жителей Строгино депутатами муниципального Собрания	Постоянно	Бубнова Е.Р.	
13.3.	Сбор материалов от организаций, работающих на территории муниципального образования и сторонних организаций по вопросам совместной деятельности и на этой основе подготовка материалов к заседанию муниципального Собрания	В течение всего срока	Баринов И.Н., Юркова Т.Н., Астахова Н.Н.	
13.4.	Подготовка вопросов и материалов к проведению заседаний муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино	За 2 недели до начала проведения заседания муниципального Собрания	И.Н. Баринов, Н.Н. Астахова, Депутаты: члены комиссий и рабочих групп муниципального Собрания; члены комиссий муниципалитета	
13.5.	Подготовка к заседаниям муниципального Собрания (Подготовка Повестки дня, приглашения на муниципальное собрание депутатов и заинтересованных лиц)	Не позднее, чем за 7 дней	Астахова Н.Н.	

	обследования в суды	информации, определенных судов	ООиП	
14.	Проверка личных дел подопечных с последующим обжалованием недостатков на совещаниях у нач. отдела	июнь 2015 г.	Седова Г.Г.	
15.	Подготовка отчетной информации	Еженедельно, по мере поступления запросов, и 31.09.2015 года	Седова Г.Г.	
18.	Подготовка отчетной информации в отношении: недееспособных; ограничено дееспособных; совершеннолетних, находящихся под попечительством в форме патронажа	31.09.2015 г. 31.09.2015 г. Ежемесячно (Согласно регламентов)	Короткова Т.Ф.	
19.	Работа с семьями, где имеется признаки жестокого обращения	По мере поступления информации согласно регламента	Киркова О.С., специалисты ООиП	
20.	Работа с лицами в возрасте от 18 до 23 лет, ранее состоявшими на учете в ООиП	По мере обращений	Специалисты ООиП	
21.	Работа с родителями, лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах	В течение квартала	Специалисты ООиП	
22.	Совместная работа с отделом досуга и спорта муниципалитета Строгино в отношении подопечных	В течение квартала	Специалисты ООиП	
23.	Совместна работа со службами района и округа (ОВД, ЦСО, РУСЗН, школы, д/сады, пенсионный фонд и т.д.)	В течение квартала	Специалисты ООиП	
24.	Подготовка писем, ответов, запросов	В течение квартала по мере поступления заявлений и информации	Специалисты ООиП	



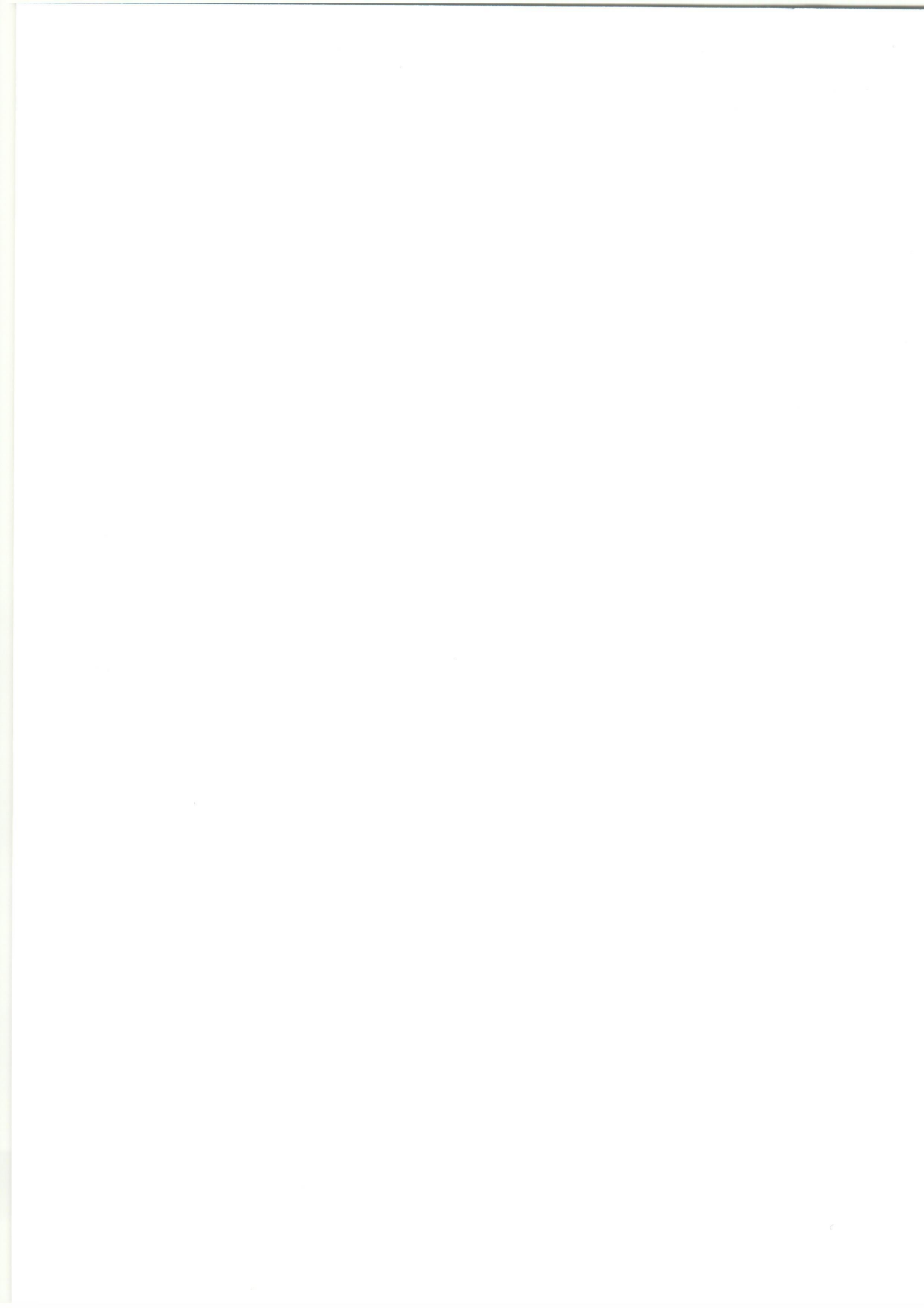
Приложение 1
к Плану работы муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Строгино в городе Москве
на III квартал 2015 года

Мероприятия по реализации переданных полномочий города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа на III квартал 2015 года

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Проведение комиссий по охране прав подопечных	Последний четверг каждого месяца	Седова Г.Г.	
2.	Проведение внеочередных комиссий по охране прав подопечных	По мере необходимости	Седова Г.Г.	
2.	Работа с : -личными делами подопечных (включая жилищные, алиментные и др. права детей) - журналами	Ежедневно	Специалисты ООиП по территории	
3.	Участие в судебных заседаниях	По мере поступления исковых заявлений и повесток	Специалисты ООиП по территории	
4.	Участие в рейдах, организуемых ГУВД, ОВД района Строгино	По мере поступления информации	Киркова О.С., специалисты ООиП	
5.	Участие в совещаниях, организуемых УДСЗН, ДСЗН и др.	По мере поступления информации	Седова Г.Г.	
6.	Проведение совещаний при начальнике отдела	еженедельно	Седова Г.Г.	
7.	Участие в работе КДНиЗП района Строгино	По графику работы КДНиЗП	Румянцева О.А.	
8.	Участие в оперативных совещаниях	еженедельно	Специалисты	

	руководителя муниципалитета			ООиП	
9.	Проведение приема населения	Еженедельно: Понедельник: 14.00-17.00 четверг 10.00-13.00		Специалисты ООиП	
10.	Участие в проведении круглых столов КДНиЗП района Строгино	По мере их организации		Специалисты ООиП по территории	
11.	Проведение круглого стола с опекунами: - новое в законодательстве; - работа с семьями, где родители страдают алкоголизмом, наркоманией	ежеквартально		Седова Г.Г., Специалисты ООиП с привлечением специалистов НД № 3	
12.	Проведение обследований условий жизни: - несовершеннолетних подопечных; - недееспособных и ограничено дееспособных граждан; - находящихся под попечительством, в форме патронажа; - Находящихся в трудной жизненной ситуации и т.д.	По плану По плану По плану		Специалисты ООиП Короткова Т.Ф. Короткова Т.Ф.	
13.	Подготовка исков, заключений и актов обследования в суды	По мере поступления информации и дальнейшему плану работы с семьей По мере поступления информации, определений судов		Киркова О.С.	
				Специалисты ООиП	

14.	Проверка личных дел подопечных с последующим обсуждением недостатков на совещаниях у нач. отдела	июнь 2015 г.	Седова Г.Г.	
15.	Подготовка отчетной информации	Еженедельно, по мере поступления запросов, и 31.09.2015 года	Седова Г.Г.	
18.	Подготовка отчетной информации в отношении: недееспособных; ограничено дееспособных; совершеннолетних, находящихся под опекой в форме патронажа	31.09.2015 г. 31.09.2015 г. Ежемесячно (Согласно регламентов)	Короткова Т.Ф.	
19.	Работа с семьями, где имеется признаки жестокого обращения	По мере поступления информации согласно регламента	Киркова О.С., специалисты ООиП	
20.	Работа с лицами в возрасте от 18 до 23 лет, ранее состоявшими на учете в ООиП	По мере обращений	Специалисты ООиП	
21.	Работа с родителями, лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах	В течение квартала	Специалисты ООиП	
22.	Совместная работа с отделом досуга и спорта муниципалитета Строгино в отношении подопечных	В течение квартала	Специалисты ООиП	
23.	Совместна работа со службами района и округа (ОВД, ЦСО, РУСЭН, школы, д/сады, пенсионный фонд и т.д.)	В течение квартала	Специалисты ООиП	
24.	Подготовка писем, ответов, запросов	В течение квартала по мере поступления заявлений и информации	Специалисты ООиП	



Мероприятия по реализации переданных полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на III квартал 2015 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	1 июля 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.	
2	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	2 июля 10.00	МБУ «Строгино Плюс» Арифудина Э.В.	
3	Литературная композиция «Иду вперед, когда не знаю, что меня ожидает» для жителей ВМО Строгино, посвященная 175-летию книги «Герой нашего времени» Ю. Лермонтова	3 июля 17.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.	
4	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	7 июля 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.	
5	Праздничное мероприятие «Пусть вся жизнь любовью будет» для жителей ВМО Строгино	8 июля 12.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.	
6	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	8 июля 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.	
7	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	9 июля 10.00	МБУ «Строгино Плюс» Арифудина Э.В.	
8	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба	14 июля 19.30	МБУ «Строгино Плюс»	

	любителей футбола»			Литков Б. Ф.	
9	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	15 июля 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
10	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	16 июля 10.00		МБУ «Строгино Плюс» Арифулина Э.В.	
11	Лучшее чтение с увлечением «Маленькие чудеса большой природы» для жителей ВМО Строгино	18 июля 12.00		Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.	
12	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	21 июля 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
13	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	22 июля 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
14	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	А 20 х х		МБУ «Строгино Плюс» Арифулина Э.В.	
15	Час удивительных открытий «Сто тысяч «почему?» для жителей ВМО Строгино	23 июля 12.00		Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.	
16	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	28 июля 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
17	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	29 июля 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
18	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	30 июля 10.00		МБУ «Строгино Плюс» Арифулина Э.В.	
19	Караван историй «Службу несет достойно сегодня российский моряк» для жителей ВМО Строгино	4 августа 11.00		Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.	
20	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	4 августа 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
21	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	5 августа 19.30		МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
22	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	6 августа 10.00		МБУ «Строгино Плюс» Арифулина Э.В.	
23	Кубок по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	8 августа 11.00		Муниципалитет МБУ «Строгино Плюс» Литков Б. Ф.	
24	Турнир по настольному теннису среди жителей ВМО Строгино	8 августа 12.00		МБУ «Строгино Плюс» Муниципалитет	

					Вальшин Р.Р.	
25	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	11 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
26	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	12 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
27	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	13 августа 10.00	МБУ «Строгино Плюс» Арифудлина Э.В.			
28	Информационный час «Преступление и подросток» по профилактике правонарушений, борьбе с преступностью и обеспечению безопасности для несовершеннолетних жителей ВМО Строгино	14 августа 18.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.			
29	Фотопутешествие «Вспоминая Болгарию» для жителей ВМО Строгино	18 августа 15.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.			
30	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	18 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
31	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	19 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
32	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	20 августа 10.00	МБУ «Строгино Плюс» Арифудлина Э.В.			
33	Информационный час «Флаг России, овеянный славой» для жителей ВМО Строгино	21 августа 12.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.			
34	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	25 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
35	Летний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	26 августа 19.30	МБУ «Строгино Плюс» Литков Б.Ф.			
36	Фитнес зарядка для лиц пожилого возраста	27 августа 10.00	МБУ «Строгино Плюс» Арифудлина Э.В.			
37	Интерактивная игра «Светофорчик» - знать, чтоб уберечь себя...» для жителей ВМО Строгино по профилактике правонарушений, борьбе с преступностью и обеспечению безопасности	29 августа 12.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.			
38	Вечер памяти «И память горькая струится в душе...» для жителей ВМО Строгино	3 сентября 18.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.			

39	Праздничное социально-значимое мероприятие для жителей ВМО Строгино «Да вечно здравствует Москва!»	5 сентября 12.00	Муниципалитет Тимохина С.Н. Пошехонова В.Н.
40	Соревнования по силовому многоборью «Строгинский силач» для жителей ВМО Строгино	5 сентября 12.00	МБУ «Строгино Плюс» Муниципалитет Парамонов И.Н.
41	Творческий городок «Лучший город земли» для жителей ВМО Строгино	5 сентября 12.00	АНО ЦПП «Эквалайс» Филимонова Е.Н.
42	Турнир по настольному теннису среди жителей ВМО Строгино	5 сентября 12.00	МБУ «Строгино Плюс» Муниципалитет Вяльшин Р.Р.
43	Кубок ВМО Строгино по мини-футболу «Клуба любителей футбола»	5 сентября 11.00	Муниципалитет МБУ «Строгино Плюс» Терешков И.О.
44	Спортивное мероприятие для лиц пожилого возраста «Нам года – не беда»	сентябрь	Муниципалитет Мануилова А.А.
45	Литературные странички, фотовыставка «Осенняя мозаика» для жителей ВМО Строгино	12 сентября 13.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.
46	Осенний чемпионат по мини-футболу среди команд «Клуба любителей футбола»	сентябрь	МБУ «Строгино Плюс» Терешков И.О.
47	Круглый стол «Организация спортивной работы с населением по месту жительства» для жителей ВМО Строгино	23 сентября 14.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.
48	Соревнования по дартсу для лиц пожилого возраста	сентябрь	Муниципалитет Мануилова А.А.
49	Просмотр и обсуждение видеофильма «Подросток и закон» для жителей ВМО Строгино	25 сентября 15.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Пошехонова В.Н.
50	Вернисаж детского творчества «Лапы, уши и пушистый хвост» для жителей ВМО Строгино, посвященный Всемирному дню животных	28 сентября 15.00	Библиотеки ВМО Строгино Муниципалитет Тимохина С.Н.

Мероприятия по реализации переданных полномочий города Москвы по организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Подготовка заседаний КДН и ЗП	В течение планового периода в установленные сроки	Бобнева Е.Ю. Гребнева С.И.	
2.	Проведение заседаний КДН и ЗП	В соответствии с планом заседаний	Баринов И.Н. Юркова Т.Н. Бобнева Е.Ю. Гребнева С.И.	
3.	Оформление постановлений, протоколов заседаний КДН и ЗП	В течение 3-х дней после заседания КДН и ЗП	Бобнева Е.Ю. Гребнева С.И.	
4.	Организация работы по исполнению постановлений комиссии	Постоянно	КДН и ЗП, учреждения системы профилактики	
5.	Контроль за исполнением постановлений комиссии	Постоянно	Ответственный секретарь инспектор КДН и ЗП	
6.	Мероприятия в рамках операции «Подросток»	В соответствии с планом работы ОДН ОМВД России по району Стругино	КДН и ЗП	
7.	Правовое консультирование несовершеннолетних и родителей по вопросам защиты прав несовершеннолетних, воспитания детей в семье, трудоустройства, обучения, оказания социальной помощи	В течение квартала	Ответственный секретарь инспектор КДН и ЗП	
8.	Работа с устными и письменными обращениями граждан по вопросам	В течение квартала	Председатель КДН и ЗП	

	компетенции комиссии		Ответственный секретарь	
9.	Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания неблагополучных семей и несовершеннолетних состоящих на учете, семей «группы риска»	В течение квартала	КДН и ЗП	
10.	Участие в заседаниях Советов профилактики образовательных учреждений, профилактических беседах, лекциях с учащимися и их родителями в образовательных учреждениях	Сентябрь 2015г. по запросу учреждений образования	КДН и ЗП	
11.	Организовывать и проводить обмен информацией о несовершеннолетних и семьях, состоящих на учете ОДН ОМВД России по району Строгино, КДН и ЗП и внутришкольном учете	ежемесячно	КДН и ЗП	
12.	Систематически производить обмен информацией с учреждениями системы профилактики района Строгино о выявленных семьях «группы риска» и несовершеннолетних, поставленных на учет в КДН и ЗП	По мере постановки на учет	КДН и ЗП	
13.	Запрашивать характеризующие материалы на семьи «группы риска», состоящие на учете в КДН и ЗП, от УУМ ОМВД по району Строгино, из ДПП № 58, образовательных учреждений, учреждений системы профилактики	По мере необходимости	КДН и ЗП	
14.	Проведение совещаний с председателями ОПОП района Строгино по вопросам профилактической работы на территории района	1 раз в квартал	КДНиЗП	
15.	Заслушивание информации начальника ОДН ОМВД России по району Строгино по вопросу проведенной профилактической работы с несовершеннолетними на территории	1 раз в квартал		

	района		
16.	Заслушивание информации ОПОП района Строгино по вопросам проведенной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями «группы риска» на территории района Строгино	1 раз в квартал	ОПОП
17.	Проведение рейдов совместно с отделом потребительского рынка управы района, инспекторами ОДН ОМВД России по району Строгино, председателями ОПОП на предмет проверки предприятий потребительского рынка и услуг по выявлению фактов продажи спиртосодержащей продукции несовершеннолетним	По запросу	Бобнева Е.Ю.
18.	Оказание образовательным учреждениям района консультационной и методической помощи в юридических и правовых вопросах по условиям содержания, обучения, воспитания, защите прав и интересов несовершеннолетних	По запросу образовательных учреждений	Члены КДН и ЗП
19.	Заслушивание информации специалистов отдела по спортивной и досуговой работе муниципалитета и руководителей досуговых клубов на территории района Строгино о работе по вопросам развития и проведения спортивно-массовой работы в районе	1 раз в квартал	Отдел по спортивной и досуговой работе муниципалитета ВМО района Строгино в Москве, учреждения культуры района
20.	Заслушивание информации специалиста отдела опеки и попечительства муниципалитета Строгино о семьях категории «Группы риска»	1 раз в квартал	отдел опеки и попечительства муниципалитета Строгино
21.	Заслушивание информации о соблюдении трудового законодательства в отношении несовершеннолетних, работающих на предприятиях района	1 раз в квартал	центр занятости населения «Строгинский»
22.	Направление несовершеннолетних «группы риска» к занятиям в технических,	В течение года	КДН и ЗП

	спортивных и художественных кружках, клубах, секциях			
23.	Выявление и формирование банка данных детей и подростков, причисляющих себя к неформальным молодежным объединениям	Ежеквартально	КДН и ЗП	
24.	Выявление и пресечение развития этнических преступных группировок	Ежемесячно	ОПОП образовательные учреждения	
25.	Проведение проверок в образовательных учреждениях района Строгино	В соответствии с графиком	Ответственный секретарь инспектор КДН и ЗП Члены КДНиЗП района Строгино с привлечением представителей ОУ	
26.	Проведение сверки списков несовершеннолетних и списков неблагополучных семей, состоящих на учете в КДН и ЗП с ОУ	1 раз в квартал	Ответственный секретарь инспектор КДН и ЗП	
27.	Подготовка и представление в МГМКДН статистического отчета и отчета о переданных полномочиях	Июль	Ответственный секретарь, инспектор КДН и ЗП	